



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Брчко дистрикт Босне и Херцеговине
ФОНД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА
Управни одбор
BOSNA I HERCEGOVINA
Brčko distrikt Bosne i Hercegovine
FOND ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
Управни одбор/вјеће

Бука С. Караџића 4, 76100 Брчко дистрикт БиХ, тел. +387 49 211 102; 216 344, факс 215 116, ИБ 460022830003:
Vuka S. Karadžića 4, 76100 Brčko distrikt BiH, tel. +387 49 211 102; 216 344, faks 215 116, IB 460022830003:
web: www.fzobrcko.ba, e-mail: fzobrcko1@teol.net,

Број: 015-180/4-20/22
Брчко, 10.02.2022. године

Управни одбор Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта БиХ на основу члана 13 став (1) тачка с) Статута Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број: 17/07, 1/08, 3/15, 7/15, 41/16, 42/17, 50/18 и 23/20), члана 2 став (7) Правилника о раду запосленика Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта БиХ – преčišћени текст, број: 015-180/8-5/19 од 17.01.2019. године, број: 015-180/8-5/19-1 од 27.03.2019. године, број: 015-180/7-000005/07-13 од 26.08.2019. године и број: 015-180/7-000005/07-14 од 06.03.2020. године, а у складу са Одлуком о расписивању јавног конкурса, број: 015-180/7-УО-13/22 од 31.01.2022. године, расписује

JAVNI KONKURS
ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA ODREĐENO VRIJEME

Naziv poslodavca: Фонд здравственог осигурања Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Фонд)

Naziv radnog mjesta: 1.5. Интерни контролор (1 извршилац - на одређено вријеме, до повратка запосленика са мандатне позиције)

Opis poslova i radnih zadataka:

Zadaci:

- 1) Врши интерну контролу послова у Фонду,
- 2) Израђује или допуњава препоруке и прати њихово извршење, о чему извјештава директора Фонда,
- 3) Анализира писане процедуре, предлаже њихово унапређење и контролне поступке,
- 4) Дaje стручна упутства у циљу разумијевања и примјене интерних контрола послова у Фонду,
- 5) Предлаже доношење мјера и аката ради унапређења процедура интерне контроле у Фонду,
- 6) Организује израду мјесечних извјештаја прихода и трошкова администрације Фонда,
- 7) Учествује у изради приједлога финансијског плана Фонда и анализамa извршења финансијског плана Фонда,
- 8) Учествује у припреми и изради сложенih анализа, информација, извјештаја и других стручних материјала,
- 9) Обавља и друге послове по налогу директора Фонда.

Odgovornosti:

- 1) Правилна примјена прописа из области здравственог осигурања, финансија, интерне контроле и других прописа који се примјенјују у раду Фонда,
- 2) Израда приједлога аката из области финансија и интерне контроле,
- 3) Организација и спровођење интерне контроле,
- 4) Извјештавање,
- 5) Вршење послова у складу са прописима и у утврђеним роковима.

Број извршилаца: 1 (један)

Platni razred: VIII-3

Minimalni uslovi:

- 1) VSS (VII stepen) – ekonomski fakultet
- 2) 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci

Posebni uslovi (neophodni):

- 1) Sposobnost za organizaciju,
- 2) Sposobnost za samostalan rad,
- 3) Sposobnost za timski rad,
- 4) Objektivnost,
- 5) Tačnost,
- 6) Poznavanje rada na računaru.

Rok i mjesto podnošenja prijave:

Javni konkurs je otvoren od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Fonda i službenoj web stranici Fonda: www.fzobrcko.ba **15.02.2022.** godine i traje do dana **28.02.2022.** godine.

Obrazac prijave na javni konkurs može se preuzeti u zgradi Fonda ili na službenoj web stranici www.fzobrcko.ba. Kandidati su dužni podnijeti prijavu na javni konkurs na navedenom obrascu.

Popunjene prijave slati na adresu: FOND ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA BRČKO DISTRIKTA BiH – Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos, ul. Vuka S. Karadžića br. 4, 76100 Brčko distrikt BiH ili dostaviti lično u zgradu Fonda, šalter broj: 6, najkasnije do **28.02.2022.** godine do **15:30** časova.

Napomena:

Pravo prijave na konkurs imaju kandidati koji, pored navedenih posebnih uslova, ispunjavaju sljedeće **opšte uslove** za zasnivanje radnog odnosa. Opšti uslovi za zasnivanje radnog odnosa za sve kandidate koji konkurišu na navedenu poziciju su:

- 1) da je državljanin BiH;
- 2) da je punoljetan;
- 3) da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova upražnjenog radnog mjesta;
- 4) da se protiv njega ne vodi krivični postupak;
- 5) da se na kandidata ne odnosi član IX stav 1 Ustava BiH;
- 6) da u posljednje tri godine počev od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije otpušten iz državne službe u institucijama BiH, odnosno entiteta i službe Brčko distrikta BiH, usljed pravosnažno izrečene disciplinske mjere.

Kandidati su dužni unijeti tačne i istinite podatke u prijavu i potpisati je.

Nevažeće i neblagovremene prijave neće biti uzete u razmatranje.

Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos izvršiće kontrolu dostavljenih prijava i pozivaće na intervju samo one kandidate čije su prijave važeće i blagovremene.

KANDIDATI SE POZIVAJU NA INTERVJU ISKLJUČIVO PUTEM SLUŽBENE WEB STRANICE FONDA, NAJKASNIJE PET (5) DANA PRIJE ZAKAZANOG INTERVJUA.

Kandidat koji bude ocijenjen kao najuspješniji dužan je, u roku koji utvrdi Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos, da dostavi sljedeće dokumente kojima dokazuje istinitost podataka unesenih u prijavu, a koji se odnose na ispunjavanje opštih, minimalnih i posebnih uslova:

- a) Uvjerenje o državljanstvu ne starije od šest (6) mjeseci (osim ako nije trajnog karaktera);
- b) Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne starije od šest (6) mjeseci;
- c) Uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka ne starije od šest (6) mjeseci;
- d) Diplomu ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo i drugo) izdat od obrazovnih institucija u Bosni i Hercegovini;

- e) Nostrifikovanu diplomu ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo i drugo), izdat od međunarodnih obrazovnih institucija;
- f) Diplomom ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo i drugo) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija koja ne podliježe nostrifikaciji prema propisima BiH;
- g) Uvjerenje, potvrdu ili drugi dokument ovjeren od strane poslodavca, o dužini radnog iskustva u struci ili u upravi, zajedno sa ovjerenom kopijom radne knjižice kojom se dokazuje dužina radnog staža kod poslodavca koji je izdao uvjerenje, potvrdu ili drugi dokument o radnom iskustvu.

Za diplome koje su stečene u inostranstvu nakon 6.4.1992. godine potrebna je nostrifikacija.

Sve informacije u vezi sa javnim konkursom mogu se dobiti na broj telefona: **049/217-766**. Kontakt osoba je Jelena Jovičić.

DOSTAVITI:

1. Direktor Fonda
2. Oglasna tabla Fonda
3. Web stranica Fonda
4. Evidencija
5. Arhiva

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Doc. dr. med. sci Zoran Tošić, s.r.