



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
Брчко дистрикт Босне и Херцеговине  
ФОНД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА

BOSNA I HERCEGOVINA  
Brčko distrikt Bosne i Hercegovine  
FOND ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

Бука С. Караџића 4, 76100 Брчко дистрикт БиХ, тел. +387 49 211 102; 216 344, факс 215 116, ИБ 4600222830003:  
Vuka S. Karadžića 4, 76100 Brčko distrikt BiH, tel. +387 49 211 102; 216 344, faks 215 116, IB 4600222830003:  
web: [www.fzobrcko.ba](http://www.fzobrcko.ba), e-mail: [fzobrcko1@teol.net](mailto:fzobrcko1@teol.net),

Broj: 015-180/4-143/18  
Brčko, 18.06.2018. godine

Direktor Fonda zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta BiH, na osnovu člana 2 stav (3) i člana 2a stav (6) Pravilnika o radu zaposlenika Fonda zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta BiH, broj: 015-180/7-000005/07 od 10.05.2007. godine, zaključno sa brojem 015-180/7-000005/07-10 od 26.10.2016. godine, u vezi sa članom 2 Pravilnika o zapošljavanju u Fondu zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta BiH, broj: 015-180/7-000008/07 od 10.05.2007. godine, zaključno sa brojem: 015-180/7-000008/07-4 od 23.06.2017. godine i Odluke o raspisivanju javnog konkursa, broj: 015-180/8-53/18 od 28.05.2018. godine, uz saglasnost Upravnog odbora, broj: 015-180/7-UO-55/18 od 30.05.2018. godine, raspisuje

**JAVNI KONKURS**  
**ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA ODREĐENO VRIJEME**

**Naziv poslodavca:** Fond zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Fond)

**1. Naziv radnog mjesta:** 4.6. Referent - retaksator (na određeno vrijeme – do prestanka privremene spriječenosti za rad usljed trudnoće i/ili porodijskog odsustva).

**Opis poslova i radnih zadataka:**

**Zadaci:**

- 1) Vršiti retaksaciju izdatih i realizovanih recepata za lijekove sa esencijalne liste lijekova i kontrolu ispravnosti dostavljenih recepata,
- 2) Vršiti kontrolu finansijske dokumentacije vezane za realizaciju osiguraničkih recepata,
- 3) Vršiti kontrolu izvršenja ugovora o snabdijevanju osiguranih lica lijekovima sa esencijalne liste,
- 4) Prati potrošnju izdatih lijekova po vrstama, grupama, doktorima i osiguranim licima,
- 5) Vršiti analizu troškova izdatih lijekova sa esencijalne liste lijekova po apotekama i vrstama lijekova,
- 6) Vršiti sravnjenje pomoćne evidencije sa glavnom knjigom,
- 7) Vodi upravni postupak,
- 8) Redovno izvještavanje o realizaciji lijekova sa esencijalne liste sa svim neophodnim pokazateljima,
- 9) Obavlja i druge poslove po nalogu šefa Službe.

**Odgovornosti:**

- 1) Ispravnost i tačnost retaksiranih recepata,
- 2) Blagovremeno obavještavanje nadređenog o svim problemima i nepravilnostima uočenim prilikom retaksacije recepata,
- 3) Blagovremeno mjesečno izvještavanje o potrošnji lijekova sa esencijalne liste lijekova,
- 4) Vršenje poslova u skladu sa propisima i u utvrđenim rokovima.

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

**Platni razred:** IV-6

**Minimalni uslovi:**

- 1) SSS (IV stepen) - Srednja škola društvenog smjera,
- 2) 6 (šest) mjeseci radnog iskustva u struci.

**Posebni uslovi (neophodni):**

- 1) Sposobnost za organizaciju,
- 2) Sposobnost za samostalan rad,
- 3) Sposobnost za timski rad,
- 4) Objektivnost,
- 5) Tačnost,
- 6) Poznavanje rada na računaru.

### **Rok i mjesto podnošenja prijave:**

Javni konkurs je otvoren od dana objavljivanja **22.06.2018.** godine na oglasnoj tabli Fonda i službenoj web stranici Fonda i traje do **29.06.2018.** godine.

Obrazac prijave na javni konkurs može se preuzeti u zgradi Fonda ili na službenoj web stranici [www.fzobrcko.ba](http://www.fzobrcko.ba). Kandidati su dužni podnijeti prijavu na javni konkurs na navedenom obrascu.

Prijave slati na adresu: FOND ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA BRČKO DISTRIKTA BiH, ul. Vuka S. Karadžića br. 4, 76100 Brčko, ili dostaviti lično u zgradu Fonda, šalter broj: 6, najkasnije **do 29.06.2018. godine do 16:00 časova.**

### **NAPOMENA:**

Pravo prijave na javni konkurs imaju kandidati koji, pored navedenih posebnih uslova, moraju ispunjavati sljedeće **opšte uslove** za zasnivanje radnog odnosa. Opšti uslovi za zasnivanje radnog odnosa za sve kandidate koji apliciraju na navedene pozicije su:

- 1) da je državljanin BiH;
- 2) da je punoljetan;
- 3) da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova upražnjenog radnog mjesta;
- 4) da se protiv njega ne vodi krivični postupak;
- 5) da se na kandidata ne odnosi član IX stav 1 Ustava BiH;
- 6) da u posljednje tri godine počev od dana objavljivanja upražnjene pozicije nije otpušten iz državne službe u institucijama BiH, odnosno entiteta i službe Brčko distrikta BiH, usljed pravosnažno izrečene disciplinske mjere.

Kandidati su dužni unijeti tačne i istinite podatke u prijavu i potpisati je.

Nevažeće i neblagovremene prijave neće biti uzete u razmatranje.

Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos izvršiće kontrolu dostavljenih prijava i pozivaće na intervju samo one kandidate čije su prijave važeće i blagovremene.

### **KANDIDATI SE POZIVAJU NA INTERVJU ISKLJUČIVO PUTEM SLUŽBENE WEB STRANICE FONDA, NAJKASNIJE PET DANA PRIJE ZAKAZANOG TERMINA INTERVJUA.**

Kandidat koji bude ocijenjen kao najuspješniji dužan je da, u roku koji utvrdi Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos, dostavi sljedeće dokumente kojima dokazuje istinitost podataka unesenih u prijavu, a koji se odnose na ispunjavanje opštih, minimalnih i posebnih uslova:

- 1) Uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci (osim ako nije trajnog karaktera),
- 2) Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne starije od 6 mjeseci,
- 3) Uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka ne starije od 6 mjeseci,
- 4) Diplomu ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo i drugo) izdat od obrazovnih institucija u Bosni i Hercegovini,
- 5) Nostrifikovanu diplomu ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo i drugo), izdat od međunarodnih obrazovnih institucija,
- 6) Diplomu ili drugi dokument (uvjerenje, potvrda, svjedočanstvo i drugo) izdat od međunarodnih obrazovnih institucija koji ne podliježe nostrifikaciji prema propisima BiH,
- 7) Uvjerenje, potvrdu ili drugi dokument ovjeren od strane poslodavca, o dužini radnog iskustva u struci ili u upravi, zajedno sa ovjerenom kopijom radne knjižice kojom se dokazuje dužina radnog staža kod poslodavca koji je izdao uvjerenje, potvrdu ili drugi dokument o radnom iskustvu.

Sve informacije u vezi sa javnim konkursom mogu se dobiti na broj telefona **049/211-102**. Kontakt osoba je **Gordana Kojić**.

Dostaviti:

**DIREKTOR**

1. Oglasnoj tabli

2. Arhivi

**Aleksandra Tučić, dipl. menadžer, s.r.**