

2007. године, а уз претходно достављено Мишљење шефа Одјељења за здравство и остале услуге, број: 05-052-009057/07 од 8. маја 2007. године, доноси

## ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ФОНДА ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

### Члан 1

Дајем сагласност на Статут Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта БиХ, број: 015-180/7-000001/07 од 3. маја 2007. године, који су једногласно усвојили чланови Управног одбора Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта БиХ, на конститутивној сједници одржаној 3. маја 2007. године.

### Члан 2

Ова одлука се, уз Статут из члана 1 Одлуке, објављује у «Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ».

Број: 015-180/07-000001/07

Брчко, 10. маја 2007. године

**ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА**  
**Сафет Ризвановић, дипл. ек., с.р.**

## 238

Управни одбор Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, на основу члана 16 става 1 тачке д) Одлуке о оснивању Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, број: 0-02-022-136/06 од 14. децембра 2006. године (Одлука о измјени Одлуке, број: 0-02-022-6/07 од 15. фебруара 2007. године), на Првој конститутивној сједници одржаној 3. маја 2007. године,  
д о н о с и

## С Т А Т У Т ФОНДА ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА БРЧКО ДИСТРИКТА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

### ПРВИ ДИО

#### Члан 1

(1) Овим статутом регулише се организација и функционисање Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Фонд):

- a) назив, сједиште и дјелатност Фонда;
- b) печат Фонда;
- c) заступање и представљање Фонда;
- d) органи Фонда;
- e) организација, права, обавезе и одговорности органа Фонда;
- f) уређење служби Фонда и њихов дјелокруг рада;
- g) планирање, финансирање и финансијско пословање Фонда;
- h) уговарање здравствене заштите за осигуранике Фонда;
- i) рјешавање о правима из здравственог осигурања;
- j) јавност рада Фонда;
- k) доношење и тумачење Статута и других општих аката Фонда;
- l) тајност података;
- m) имовина Фонда;
- n) сарадња Фонда са другим органима и организацијама;
- o) друга питања од значаја за спровођење здравственог осигурања.

(2) Фонд реализује:

- a) права и обавезе из обавезног здравственог осигурања на начелима узајамности и солидарности у оквиру Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Дистрикт) у складу са Законом о здравственом осигурању Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Закон), другим законима, подзаконским прописима, прописима Дистрикта и општим актима Фонда;
- b) права и обавезе из проширеног здравственог осигурања у складу са Законом и општим актима Фонда;
- c) права и обавезе из добровољног осигурања у складу са Законом и општим актима Фонда.

### Члан 2

Фонд је основан Одлуком о оснивању Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, број: 0-02-022-136/06 од 14. децембра 2006. године и Одлуком о измјени и допуни Одлуке о оснивању Фонда здравственог осигурања Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, број: 0-02-022-6/07 од 9. фебруара 2007. године (у даљем тексту: оснивачки акт).

### Члан 3

- (1) Средства за остваривање права из члана 1 става 2 Статута обезбеђују се на начин уређен Законом и оснивачким актом, евидентирају на посебним рачунима чије се пословање води одвојено и користе намјенски.
- (2) У Фонду се врши контрола обезбеђивања средстава, њиховог евидентирања, финансијског пословања, коришћења и остваривања права.

### ДРУГИ ДИО

#### Глава I – Назив, сједиште и дјелатност Фонда

#### Члан 4

- (1) Фонд је правно лице с правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом, оснивачким актом, другим законима и подзаконским прописима, Статутом и другим општим актима Фонда.
- (2) Фонд се уписује у судски регистар.
- (3) Фонд има жиро-рачун.

#### Члан 5

- (1) Фонд обавља своју дјелатност, послује и учествује у правном саобраћају под називом "Фонд здравственог осигурања Брчко дистрикта Босне и Херцеговине".
- (2) Назив Фонда мора бити истакнут на згради у којој обавља дјелатност ради које је основан.
- (3) Скраћени назив је „ФЗО Брчко дистрикта БиХ“.
- (4) Сједиште Фонда је у Брчком, улица Вука Стефановића Караџића број 4.

#### Члан 6

Фонд обавља следеће дјелатности:

- a) спроводи политику развоја и унапређивања здравствене заштите која се обезбеђује здравственим осигурањем;
- b) планира и прикупља новчана средства свих облика здравственог осигурања којима се финансирају здравствене услуге и административни трошкови Фонда;
- c) обавља послове у вези са остваривањем права осигураника и осигураних лица Фонда, брине о законитом и благовременом остваривању тих права, те обезбеђује стручну помоћ осигураницима у остваривању права и заштити њихових интереса;
- d) обавља послове уговарања, са свим заинтересованим јавним и приватним здравственим установама и радницима, о пружању здравствених услуга уз поштовање важећих процедура;
- e) одређује критеријуме и начин коришћења накнада осигураницима за настале трошкове који спадају у обим права из здравствене заштите;
- f) одређује обим и врсту права из осигурања, висину накнада плате у току привремене спријечености за рад на терет Фонда, као и начин валоризације основице за накнаду плате у току привремене спријечености за рад;
- g) учествује у изради и спроводи међународне уговоре о социјалном осигурању у дијелу који се односи на обавезно здравствено осигурање;
- h) обрачунава дуговања и потраживања трошкова здравственог осигурања и друге послове у складу с међународним уговорима;
- i) прати обрачун дуговања и потраживања трошкова здравственог осигурања;
- j) обавља послове у вези с коришћењем здравствене заштите у иностранству;
- k) у сарадњи са Одјељењем за здравство и остале услуге Владе Дистрикта (у даљем тексту: Одјељење за здравство) обавља надзор контроле пословања давалаца здравствених услуга, у вези са закљученим уговорима за текућу годину;

- l) обавља послове израде подзаконских и других аката у вези са остваривањем права из здравственог осигурања за чије доношење су надлежни органи Дистрикта и органи Фонда;
- m) обавља послове вођења евиденција, у области обавезног здравственог осигурања, а по потреби уводи додатна статистичка истраживања од интереса за здравствено осигурање;
- n) уређује остала питања у вези са остваривањем права из здравственог осигурања;
- o) сарађује са осталим институцијама у Босни и Херцеговини и Брчко дистрикту БиХ;
- p) израђује и дистрибуише све потребне образце за здравствено осигурање;
- г) обавља и друге послове утврђене Законом, оснивачким актом, Статутом и другим прописима и актима Фонда.

#### Члан 7

- (1) Поред послова из члана 6 Статута, у Фонду се обављају и следећи послови:
- a) пријављивање и одјављивање осигураника и осигураних лица с пребивалиштем на територији сједишта;
  - b) издавање и овјеравање исправа којима се утврђује и доказује својство осигураног лица;
  - c) успостављање и вођење картотеке осигураних лица;
  - d) утврђивање права на ортопедска и друга помагала, те овјеравање издатих налога за наведена помагала и њихово евидентирање;
  - e) контрола обрачуна и исплата путних и других трошкова у вези са остваривањем здравствене заштите и њихово евидентирање;
  - f) контрола обрачуна и исплата погребних трошкова сахране и њихово евидентирање;
  - g) пријем, евидентирање, овјеравање и издавање образаца у вези са спровођењем међународних споразума о социјалном осигурању у дијелу који се односи на здравствено осигурање;
  - h) обезбјеђивање и вођење статистичких података о осигураницима и осигураним лицима;
  - i) вођење евиденције о уплати доприноса за обавезно здравствено осигурање свих обвезника обрачуна и уплате доприноса;
  - j) контрола осигураника који се налазе на боловању;
  - k) вођење евиденције о уплати доприноса за здравствено осигурање по обвезнику доприноса и осигуранику, као и потрошње по обвезнику и лицима осигураним по његовом основу;
  - l) контрола и плаћање рачуна за здравствене услуге;
  - m) контрола обрачуна исплаћених накнада у току привремене спријечености за рад и њихово рефундирање;
  - n) евиденција издатих лијекова;
  - o) рјешавање у првом степену о правима из обавезног здравственог осигурања;
  - p) извршавање и других права, обавеза и одговорности који су регулисани законским прописима и општим актима Фонда.

### Глава II – Печат Фонда

#### Члан 8

- (1) Фонд има свој печат и штампил.
- (2) Одлуку о печату Фонда доноси директор Фонда, у складу са Законом о печату Брчко дистрикта БиХ.
- (3) Ближе одредбе о броју, величини, облику, садржају, употреби и чувању печата и Штампилу утврђује одлуком директор Фонда.

### Глава III – Заступање и представљање Фонда

#### Члан 9

- (1) Фонд представља и заступа директор Фонда.
- (2) Директор Фонда овлашћен је да у име и за рачун Фонда закључује уговоре и врши Друге правне радње, као и да заступа Фонд пред судовима и другим органима, у оквиру права, обавеза и одговорности који произлазе из дјелатности Фонда.

- (3) По овлашћењу директора Фонда, у пословима из његове надлежности, Фонд могу заступати и друга лица.

### Глава IV – Органи Фонда

#### Члан 10

- (1) Органи Фонда су:
  - a) орган управљања – Управни одбор;
  - b) извршни орган – директор.

### Глава V – Организација, права, обавезе и одговорности органа Фонда

#### Одјељак А – Управни одбор

#### Члан 11

- (1) Фондом управља Управни одбор.
- (2) Управни одбор се састоји од 7 чланова:
  - a) један (1) члан, државни или јавни службеник запослен у Влади Дистрикта искључујући руководиоце државне или јавне службенике, који посједује ВСС и искуство у области здравства и социјалне заштите;
  - b) један (1) члан, државни службеник запослен у Влади Дистрикта, укључујући и руководиоце државне службенике, који посједује ВСС и искуство у области економије и финансија;
  - c) два (2) члана, представници давалаца услуга (по један из јавног и приватног сектора);
  - d) три (3) члана из реда представника осигураника.
- (3) Чланови Управног одбора бирају се јавним позивом.
- (4) Чланови Управног одбора између себе бирају предсједника, већином гласова.
- (5) Чланови Управног одбора именују се на период од четири (4) године и по истеку тог периода могу бити поново именовани, с тим да не могу бити именовани више од два пута.
- (6) Управни одбор је за свој рад одговоран Скупштини Дистрикта. Скупштина усваја годишње извјештаје Фонда.
- (7) Управни одбор или поједине чланове Управног одбора разрјешава Скупштина Дистрикта по сопственој иницијативи, те на предлог градоначелника или на предлог Управног одбора.
- (8) Скупштина Дистрикта разрјешава Управни одбор или поједине чланове Управног одбора, тропетинском већином гласова.

#### Члан 12

- (1) Управни одбор ради и одлучује на сједницама.
- (2) Сједницама Управног одбора присуствују шеф Одјељења за здравство и директор Фонда, без права гласа.
- (3) Управни одбор пуноважно одлучује ако сједници присуствује већина од укупног броја чланова Управног одбора.
- (4) Управни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова Управног одбора.
- (5) Предсједник Управног одбора својим потписом овјерава акте које доноси Управни одбор.
- (6) Управни одбор може да искључи директора са сједница на којим се оцјењује његов рад.

#### Члан 13

- (1) Управни одбор Фонда:
  - a) утврђује програм дјелатности обавезног здравственог осигурања и мјера за унапређивање обавезног здравственог осигурања;
  - b) утврђује политику коришћења средстава здравственог осигурања;
  - c) даје смјернице за функционисање служби Фонда ради правилног остваривања права осигураних лица и рационалног пословања;
  - d) доноси Статут Фонда;
  - e) доноси Пословник о раду Управног одбора;
  - f) предлаже и/или доноси друге акте чије је доношење предвиђено законом, од значаја за спровођење здравственог осигурања;
  - g) предлаже, у складу са законом, стопе и основнице доприноса за здравствено осигурање;

- h) одлучује о висини, критеријумима и начину исплате трошкова које Фонд, према својим финансијским могућностима, може плаћати за пружање здравствених услуга осигураним лицима;
  - i) доноси финансијски план Фонда;
  - j) усваја годишњи обрачун – финансијски извјештај, о чему извјештава Скупштини;
  - k) доноси предлог осигуравања додатних средстава и начин покривања евентуалних губитака насталих у пословању;
  - l) разматра и предлаже годишњи извјештај о раду Фонда здравственог осигурања;
  - m) разматра извјештаје о контроли врсте, обима и квалитета извршених здравствених услуга;
  - n) доноси општи акт о начину вршења контроле обвезника доприноса;
  - o) спроводи друге облике осигурања, ако су предвиђени Законом;
  - p) сарађује с другим фондовима / заводима осигурања / реосигурања и другим организацијама у стварима од заједничког интереса;
  - r) усваја Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији и врши његове измјене;
  - s) врши попуњу радних мјеста по усвојеној систематизацији, процедуром конкурса;
  - t) спроводи дисциплински поступак;
  - u) одређује представнике у другим организацијама;
  - v) доноси све акте који се тичу реализације појединачних права из здравственог осигурања;
  - w) врши и друге послове за које је овлашћен законом, подзаконским, општим или другим актима;
  - z) доноси одлуке о закључивању уговора Фонда са здравственим установама и приватним здравственим радницима о пружању здравствених услуга у складу са законом и подзаконским актима.
- (2) Управни одбор може да формира комисије или одборе за извршавање одређених задатака.

#### Члан 14

- (1) Начин рада Управног одбора уређује се Пословником о раду Управног одбора.
- (2) Пословником о раду Управног одбора уређују се:
- a) начин рада;
  - b) припремање и одржавање сједница;
  - c) поступак предлагања, ток расправе, усаглашавање и одлучивање;
  - d) права, обавезе и одговорности чланова Управног одбора;
  - e) образовање, састав, начин избора, дјелокруг и начин рада сталних одбора и комисија Управног одбора;
  - f) вођење и израда записника;
  - g) потписивање записника и других аката Управног одбора;
  - h) друга питања од значаја за рад Управног одбора.

#### Члан 15

- (1) За израду општих и других аката, сложенијих аналитичко-извјештајних докумената из Надлежности Управног одбора, могу се образовати стручна радна тијела, стални и повремени одбори и комисије.
- (2) Образовање стручних радних тијела, одбора и комисија, њихов састав, начин избора и дјелокруг утврђују се Пословником о раду Управног одбора и другим актима, ако Законом или подзаконским актима другачије није одређено. Управни одбор ће регулисати начин на који ће се обезбиједити двостепеност управног поступка.

#### Одјељак Б – Директор

##### Члан 16

- (1) Фондом здравственог осигурања руководи директор.
- (2) Именовање и разрешење директора врши Управни одбор.
- (3) Именовање директора врши се након спроведеног јавног конкурса.
- (4) Разрешење директора уредиће се Правилником о раду запослених у Фонду.
- (5) Директор се именује на период од четири (4) године и по истеку тог периода може бити поново именован.

- (6) За свој рад директор је одговоран Управном одбору.
- (7) Управни одбор именује вршиоца дужности директора за период од дана разрешења, смрти, отказа или истека периода на који је директор именован до момента именовања новог директора.
- (8) Период на који се именује вршилац дужности директора не може бити дужи од шест (6) мјесеци.
- (9) Директор не може бити члан Управног одбора.

#### Члан 17

- (1) Директор у појединачним правним пословима, у складу с позитивним правним прописима, самостално располаже новчаним средствима чија вриједност не прелази 50.000,00 КМ.
- (2) Појединачне правне послове, у складу с позитивним правним прописима, чија вриједност прелази 50.000,00 КМ, директор може да врши само уз претходну сагласност Управног одбора.
- (3) Изузетно од одредбе ставова 1 и 2 овог члана, директор самостално може предузимати правне послове ради одржавања текуће ликвидности Фонда до износа који одобри Управни одбор.

#### Члан 18

- (1) Директор Фонда здравственог осигурања:
  - a) организује рад и пословање Фонда;
  - b) заступа и представља Фонд;
  - c) спроводи уговоре, споразуме и договоре које Фонд закључи или им приступи;
  - d) стара се о благовременом обезбјеђивању финансијских средстава потребних за спровођење здравственог осигурања, о њиховој намјенској употреби и законитом, правилном и благовременом остваривању обима права осигураних лица;
  - e) даје налоге за извршење финансијског плана и других аката које донесе Управни одбор;
  - f) припрема потребне акте и материјале чија је израда у дјелокругу рада Фонда, а које разматрају и о њима одлучују органи власти, Управни одбор, одбори и комисије Управног одбора и друга тијела образована на основу закона, подзаконских аката, Статута и других општих аката Фонда;
  - g) руководи радом шефова служби и служби Фонда и доноси стручна упутства с циљем законитог, правилног и благовременог обављања послова;
  - h) формира радне групе за израду сложенијих материјала;
  - i) формира комисије за поступке набавке у складу са Законом о јавним набавкама БиХ;
  - j) спроводи извршавање одлука, закључака и других аката Управног одбора и његових одбора или комисија;
  - k) одобрава набавке материјала и других средстава неопходних за рад у складу с динамиком трошења средстава и финансијским планом који донесе Управни одбор;
  - l) стара се о остваривању јавности рада Фонда, његових органа и служби;
  - m) доноси рјешења о пријему и распоређивању запослених на послове и задатке, у складу са одлукама Управног одбора, Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији, Правилником о раду запослених Фонда, као и другим одлукама у складу са законом и општим актима Фонда;
  - n) врши и друге послове који су му законом, подзаконским актима, Статутом и другим општим актима дати у надлежност.

#### Глава VI – Уређење служби Фонда и њихов дјелокруг рада

##### Члан 19

- (1) Организација и пословање Фонда, уређење служби у Фонду и њихов дјелокруг рада уредиће се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији.
- (2) За одређене послове из става 1 овог члана Фонд може образовати Стручну службу.

## Глава VII – Планирање, финансирање и финансијско пословање Фонда

### Члан 20

- (1) За остваривање програма рада Фонда, Управни одбор доноси програм мјера крајем текуће године за наредну годину.
- (2) Управни одбор доноси одлуку о припремању и доношењу програма рада и утврђује рок за његово доношење.

### Члан 21

Средства потребна за остваривање права из обавезног здравственог осигурања обезбјеђују се у Фонду из доприноса, средстава буџета и из других извора утврђених законом и другим прописима донесеним на основу закона.

### Члан 22

Финансијско пословање Фонда обухвата израду финансијског плана прихода и расхода, остваривање прихода и извршавање расхода, вођење књиговодства и евиденција о финансијском пословању и о средствима Фонда и израду завршног рачуна Фонда.

### Члан 23

- (1) Управни одбор доноси финансијски план прије почетка године на коју се план односи.
- (2) Финансијски план мора бити уравнотежен.
- (3) Ако не постоје услови да се финансијски план донесе прије почетка године на коју се односи, финансирање се врши привремено најдуже три (3) мјесеца.
- (4) Финансијски план и одлуку о привременом финансирању доноси Управни одбор у складу са Законом.

### Члан 24

- (1) Финансијски план се састоји из општег и посебног дијела.
- (2) Општи дио финансијског плана садржи: укупан износ предвиђених прихода и предвиђених расхода за утврђене намјене, резерве, одредбе о правима, обавезама као и мјерама за извршавање финансијског плана и одржавање његове равнотеже.
- (3) Посебни дио финансијског плана садржи приходе по изворима и расходе по ближим намјенама.
- (4) Планирана средства утврђена финансијским планом распоређују се према намјенама, сразмјерно оствареним приходима у периоду у којем се распоређују, уз могућност прерасподјеле утврђених средстава између појединачних ставки издатака као посљедице промјена здравственог стања и стварних потреба становништва, о чему одлуку доноси Управни одбор.
- (5) Прерасподјела из става 4 овог члана не може бити већа од 10% средстава утврђених на ставци која се умањује.

### Члан 25

Завршни рачун се саставља у складу са законским прописима.

- (1) Општи дио завршног рачуна садржи укупан износ остварених прихода и извршених расхода по утврђеним намјенама, разлику између остварених прихода и извршених расхода, ако разлика настане и одредбе о распореду вишка прихода, односно о покрићу вишка расхода.
- (2) Посебни дио завршног рачуна садржи планом предвиђене и остварене приходе по изворима и врстама и планом предвиђене и извршене расходе по ближим намјенама.

### Члан 26

- (1) Ако Фонд по периодичном обрачуна, исказе непокривене расходе, Управни одбор је дужан да предузме одговарајуће мјере за отклањање губитака у складу са законом, а ако исказе непокривене расходе по завршном рачуну, дужан је да сачини програм мјера за покриће губитака, односно друге мјере за обезбјеђивање уравнотеженог пословања у наредном периоду.
- (2) Фонд образује средства резерве најмање у висини прописаној оснивачким актом.
- (3) О коришћењу средстава резерве одлучује Управни одбор у складу са Законом и чланом 12 оснивачког акта.

### Члан 27

Управни одбор разматра и усваја извјештаје о финансијском пословању по периодичном обрачуна и завршном рачуну.

### Члан 28

Средства за рад Управног одбора, одбора и комисија Фонда обезбјеђују се у финансијском плану Фонда.

### Члан 29

Ближе одредбе о финансирању и финансијском пословању, књиговодственим и другим евиденцијама које се воде у Фонду утврђују се општим актом који доноси Управни одбор.

## Глава VIII – Уговарање здравствене заштите за осигуранике Фонда

### Члан 30

- (1) Односи између Фонда и јавних и приватних давалаца здравствених услуга регулишу се уговором који закључује Фонд у складу са Законом, подзаконским актима и општим актима Фонда.
- (2) Уговори из става 1 овог члана закључују се на одређено вријеме у складу с пословном политиком Фонда.
- (3) Уговор у име Фонда закључује директор Фонда или лице које директор Фонда овласти.
- (4) Уговори се закључују по цијенама утврђеним у складу са Законом, подзаконским актима и општим актима Управног одбора.

## Глава IX – Рјешавање о правима из здравственог осигурања

### Члан 31

- (1) О правима из здравственог осигурања у првом степену рјешава се у Фонду.
- (2) У поступку рјешавања о правима из здравственог осигурања у складу са Законом, Статутом и општим актима Управног одбора, запослени у Фонду обезбјеђују стручну помоћ осигураним лицима.

## Глава X – Јавност рада Фонда

### Члан 32

- (1) Рад Фонда је јаван.
- (2) Јавност рада Фонда обезбјеђује се:
  - a) објављивањем Статута Фонда и осталих општих аката Фонда у "Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ";
  - b) издавањем публикација Фонда;
  - c) по потреби, обавјештавањем путем средстава јавног информисања о раду Фонда у вези са спровођењем здравственог осигурања, начину остваривања права осигураних лица, спровођењу уговора Фонда с даваоцима здравствених услуга;
  - d) подношењем извјештаја о раду Фонда;
  - e) организовањем и спровођењем расправе о нацртима одређених општих аката;
  - f) омогућавањем да сједницама Управног одбора присуствују представници средстава јавног информисања и давањем потребних информација о раду и функционисању Фонда;
  - g) истицањем обавјештења на огласној табли Фонда.

### Члан 33

У Фонду се могу организовати конференције за новинаре и по потреби издавати саопштења за јавност.

### Члан 34

- (1) Управни одбор може да утврди и друге облике остваривања јавности рада Фонда, органа и служби Фонда.
- (2) За остваривање јавности рада Фонда одговорни су Управни одбор и директор.

## Глава XI – Доношење и тумачење Статута и других општих аката Фонда

### Члан 35

Управни одбор у остваривању права, обавеза и одговорности Фонда утврђених Законом, подзаконским прописима и оснивачким актом, доноси статут, опште акте,

планове, финансијске планове, програме, одлуке и друге акте.

#### Члан 36

- (1) Нацрт статута припрема директор и подноси Управном одбору на разматрање и усвајање.
- (2) Нацрт статута доставља се шефу Одјељења за здравство ради давања мишљења.
- (3) Управни одбор може одлучити да се нацрт статута изнесе на јавну расправу.
- (4) Управни одбор доноси статут на својој сједници, једногласно.
- (5) У случају из става 3 овог члана Управни одбор одлучује о ширини, организовању и спровођењу јавне расправе, те о роковима за доставу примједби, предлога и мишљења.

#### Члан 37

- (1) Предлог за измјену или допуну статута могу дати:
  - a) посланици у Скупштини Дистрикта;
  - b) шеф Одјељења за здравство;
  - c) предсједник Управног одбора Фонда;
  - d) директор Фонда;
  - e) једна трећина чланова Управног одбора Фонда.
- (2) Управни одбор је дужан да размотри сваки предлог и о свом ставу изјави подносиоца.

#### Члан 38

Измјене или допуне статута врше се по поступку утврђеном за његово доношење.

#### Члан 39

- (1) Доношење, измјене или допуне других општих аката Фонда врше се по поступку утврђеном Законом, овим статутом и другим општим актима Фонда.
- (2) Управни одбор може одлучити да се на јавну расправу изнесу нацрти општих аката којима се уређују права и обавезе осигураника и осигураних лица као и начин њиховог остваривања.

#### Члан 40

- (1) Статут и други општи акти за које Управни одбор одлучи да се објаве у „Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ“, ступају на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ“.
- (2) Изузетно од става 1 овог члана, ако постоје нарочито оправдани разлози, општи акти ступају на снагу наредног дана од дана објављивања.

#### Члан 41

Тумачење одредаба статута и других општих аката Фонда даје Управни одбор.

### Глава XII – Тајност података

#### Члан 42

- (1) Пословном тајном сматрају се:
  - a) подаци који су законом, другим прописом или општим актом Фонда утврђени као пословна тајна;
  - b) планови и мјере физичко-техничке заштите објеката и имовине;
  - c) подаци о пословању Фонда које прогласи пословном тајном директор Фонда, а чије би изношење неовлашћеном лицу могло узроковати штету Фонду.

#### Члан 43

- (1) Као тајна чувају се и:
  - a) подаци који се као пословна тајна сазнају од државних органа и других физичких и правних лица;
  - b) подаци који садрже понуде на конкурс, јавну погодбу или лицитацију - до објаве резултата конкурса, јавне погодбе, односно лицитације;
  - c) подаци који су законом, другим прописом или општим актом Фонда донесени на основу закона утврђени као тајни подаци од посебног значаја за привреду.

#### Члан 44

- (1) Подаци о здравственом стању, личном или породичном животу осигураних лица Фонда и других лица које сазнају радници Фонда у обављању својих послова или које сазнају чланови Управног одбора, а чије би неовлашћено

изношење могло штетити интересу лица на које се податак односи или члановима његове породице сматрају се професионалном тајном.

- (2) Професионалном тајном сматрају се и подаци о осигураним лицима Фонда похрањени у информационом систему Фонда и други подаци утврђени општим актом Фонда.

#### Члан 45

- (1) Податке који се сматрају тајном трећим лицима смије дати на увид директор Фонда и/или лице које директор Фонда за то овласти писаним овлашћењем, под условима утврђеним Законом и / или општим актом Фонда.
- (2) Повреда дужности чувања тајне нарочито је тешка повреда радне дужности и основа за накнаду евентуално претрпљене штете.
- (3) О чувању тајне брине се директор Фонда.

### Глава XIII – Имовина Фонда

#### Члан 46

- (1) Имовину Фонда чине новчана средства, непокретне и покретне ствари, права и оснивачка улагања која су оснивачким актом и диобним билансом између Фонда и Владе Дистрикта припала Фонду.
- (2) Имовину Фонда, осим наведеног у ставу 1 овог члана чине:
  - a) новчана средства;
  - b) хартије од вриједности;
  - c) краткорочна потраживања;
  - d) краткорочни пласмани;
  - e) залихе материјала и робе;
  - f) залихе ситног инвентара;
  - g) стална средства;
  - h) дугорочни пласмани;
  - i) материјална права;
  - j) остале ствари и права која користи или којима располаже Фонд.

### Глава XIV – Сарадња Фонда с другим органима и организацијама

#### Члан 47

Фонд, у оквиру свог дјелокруга рада сарађује с другим фондовима / заводима осигурања / реосигурања и другим органима и институцијама у стварима од заједничког интереса.

### Глава XV – Контрола спровођења здравственог осигурања

#### Члан 48

Начин контроле cjелокупног рада и пословања Фонда као и других послова који су у вези с дјелатношћу рада Фонда, уредиће се актима Управног одбора.

### ТРЕЋИ ДИО

#### Члан 49

Овај статут ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ“.

#### Члан 50

До доношења проведених прописа утврђених Законом и овим статутом, примјењиваће се одговарајуће одредбе Закона о здравственом осигурању, Закона о здравственој заштити, оснивачког акта и аката надлежних органа Дистрикта.

У Брчком, 3. маја 2007. године

Број: 015-180/7-000001/07 Предсједник Управног одбора  
Сафет Ризвановић, дипл. ек., с.р.

### 239

#### ИСПРАВКА

Одлуке о тарифи накнада која се плаћа у поступку пред Комисијом за хартије од вриједности Брчко дистрикта БиХ